


Mutanda Mining (MUMI S.A.R.L) est une société minière dont le siège social est au n°4746, Avenue Laurent Désiré Kabila, Quartier Mutoshi, Commune de Manika, Ville de Kolwezi. Son siège d'exploitation, centre de ses principales activités, se trouve à plus ou moins 42 km de la ville de Kolwezi dans la province du Lualaba en République Démocratique du Congo. MUMI S.A.R.L est un site minier à ciel ouvert employé à l'extraction des minerais de cuivre et cobalt. L'entreprise Mutanda Mining possède une usine hydro-métallurgique et une usine de fabrication d'acide sulfurique.

**AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE/EXTERNE N° 1961/MUMI/2026**

MUMI recrute des : **«Manager - Projet»**

1. Nombre de poste vacant : **2**
2. Niveau du poste : **Cadre de Direction**
3. Type de contrat : **Contrat à Durée Déterminée**
4. Catégorie du poste : **Manager**
5. Date limite de dépôt des candidatures : **14 août 2026**

MUTANDA MINING SARL "MUMI" CD/KZI/RCCM/17-B-612 Id. Nat. : 6-12-N39730Y DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

## Objectifs principaux du poste

Sous la supervision du Directeur Général – Projets, le/la Manager - Projet est responsable de la planification, de l'exécution, du suivi et de la livraison réussie des projets d'investissement et des projets de durabilité des au sein des activités de Mutanda Mining. Le/la titulaire du poste dirige des équipes multidisciplinaires et coordonne les activités d'ingénierie, d'approvisionnement, de construction, de mise en service et de préparation opérationnelle afin de garantir que les projets sont réalisés en toute sécurité, dans le respect du périmètre défini, des délais et des budgets approuvés. Il/Elle assure également le leadership en matière de gestion des parties prenantes, de gestion des entrepreneurs, de gouvernance des projets et d'amélioration continue, tout en veillant au respect des normes de Glencore et aux principes SAFEWORK V2 de MUMI.

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI DIRECTION PROVINCIALE DU LUALABA ONEM LUALABA

## Qualifications minimales

- Diplôme universitaire en Génie Minier, Génie Mécanique, Génie Électrique, Génie Civil, Génie des Procédés, Gestion de la Construction, Gestion de Projet ou dans une discipline d'ingénierie connexe.
- La certification PMP, PRINCE2 ou toute autre certification équivalente en gestion de projet constitue un atout.
- Maîtrise avancée de SAP (ERP), Primavera P6, de la suite Microsoft Office.

## Expériences Requises

- Minimum de 10 ans d'expérience dans la gestion de projets d'investissement dans les secteurs minier, EPCM, industriel lourd ou des infrastructures.
- Expérience démontrée dans la gestion des contractants.
- Solide expérience en planification de projets, ordonnancement, budgétisation, prévisions financières et contrôle des coûts.
- Expérience en gestion des risques, de la gestion des changements et de la gouvernance des projets.

## Compétences requises

- Aptitudes en leadership et en gestion d'équipes.
- Compétences en planification et en exécution de projets.
- Maîtrise des principes de planification, d'ordonnancement et de gestion des coûts de projets.
- Compréhension des aspects commerciaux et de la gestion contractuelle.
- Capacités d'analyse, de résolution de problèmes et de prise de décision.
- Maîtrise des principes de gouvernance des projets et de gestion des risques.
- Capacités à gérer plusieurs priorités dans un environnement minier dynamique.
- Intégrité irréprochable et engagement fort envers la sécurité.
- Maîtrise avancée de, SAP (ERP) Primavera P6, Microsoft Excel et Power BI.
- Compétences en communication écrite et orale. La maitrise de l'Anglais est un atout.

## Principales responsabilités

- Diriger l'exécution des projets d'investissement et des projets de maintien des opérations, depuis la phase de conception jusqu'à la mise en service et au transfert aux opérations.
- Élaborer les stratégies d'exécution des projets, les calendriers, les budgets, les plans d'approvisionnement et les besoins en ressources.
- Coordonner les activités d'ingénierie, d'approvisionnement, de construction, de mise en service et de préparation opérationnelle.
- Veiller à ce que les projets soient réalisés en toute sécurité, dans le respect du périmètre, des délais et des budgets approuvés.
- Gérer les risques, les opportunités et les processus de gestion des changements des projets.
- Préparer des rapports d'avancement, des prévisions et des présentations destinés à la Direction.
- Superviser les performances des entrepreneurs et veiller au respect des obligations contractuelles.
- Se conformer aux exigences et procédures de gestion environnementale de Glencore ainsi qu'à la politique environnementale de MUMI SARL.

## Pour postuler :

- Rendez-vous au site web suivant : **https://careers.glencorecopper.com/Copper/** ou scannez le QR Code ci-après :
- Entrez votre identifiant et mot de passe pour accéder à votre interface candidat sur notre site des carrières.
- Si vous ne disposez pas encore d'un compte, veuillez en créer au préalable et bien conserver votre identifiant et mot de passe pour usage future.
- Télécharger les documents ci-après : la copie de la carte d'identité, la lettre de demande de motivation, le Curriculum Vitae (CV en Français et en Anglais), la carte ONEM.
- Signaler toutes difficultés d'ordre technique, à l'adresse suivante : **application.Queries@mutandamining.com**

**N.B**

- Seules les candidatures correspondant aux critères requis seront prises en considération.
- Les candidatures non contactées deux semaines après la clôture de cet avis de recrutement devront se considérer comme n'ayant pas été sélectionnées.
- Les dossiers de candidature reçus seront conservés dans la base de données de la Société pendant une durée de six (6) mois en toute confidentialité.
- En envoyant votre Curriculum Vitae, vous donnez la permission à MUMI SARL de partager vos informations avec les participants au processus de sélection pour ce poste seulement ; et les vérifications de votre parcours académique et/ou professionnel, ainsi que de vos références peuvent être entreprises

**IMPORTANT**

MUMI SARL n'accepte pas les candidatures soumises par des personnes âgées de moins de dix-huit (18) ans.

Conformément à l'article 1er du Code du Travail de la République Démocratique du Congo, MUMI SARL reçoit toutes les candidatures sans distinction ni discrimination.

Cependant, dans le cadre de son programme d'égalité des chances, de diversité, d'équité et d'inclusion, **les candidatures féminines sont fortement encouragées.**

Conformément à notre Politique de Conformité et à notre Code de Conduite, MUMI SARL ni ses préposés ne reçoivent aucune rémunération ou avantage de quelque nature que ce soit à aucune étape du processus de recrutement. Les contrevenants s'exposent à des poursuites judiciaires.

Tout acte ou tentative de corruption lié à cette candidature doit être signalé via les canaux du programme « **Parlez ouvertement et Exprimez des préoccupations** » du groupe Glencore. Veuillez scanner le code QR ci-dessous pour accéder aux chaînes.

Restez très vigilant aux arnaques à l'emploi !
Nous avons été informés que des personnes non autorisées utilisent faussement le nom et le logo de MUMI SARL pour publier des fausses offres d'emploi et/ou demander de l'argent. MUMI SARL ne demande jamais de frais à quelque étape du processus de recrutement que ce soit.

**VISA ONEM**

**Fait à Kolwezi, 15 juillet 2026**

**pour Mutanda Mining Sarl**

P.O

**Département des Ressources Humaines**